

ルーテル学院中学・高等学校

女子寮寮監（非常勤職員）募集要項

2020年11月10日

採用予定数	女子寮 1名
応募条件	① 建学精神に理解及び協力できる方 ② 宿泊を伴う勤務ができる方 ③ 学校現場で教育の経験があればなお良い ④ 年齢60歳までの女性
職種	女子寮の非常勤寮監 寮監長の補助業務、寮生の生活指導、保護者対応、寮生の入浴準備、配膳準備 清掃指導 等
勤務時間	シフト表による①②③の交代勤務 週1回から2回の宿泊を伴う勤務ができる方 ① 9時から17時のうち7時間 ② 17時～翌日朝9時30分までのうち8時間 ③ 9時30分から翌日朝9時29分までのうち一日に8時間
待遇	① 時給 960円 ※教員免許有資格者は1,120円 ② 日給 10,000円 ③ 日給 16,000円 通勤手当あり、住宅手当なし、扶養手当なし、退職金なし 社会保険制度加入（健康保険・年金）、なし ※但し、勤務日数（時間）に応じて社会保険制度加入 雇用保険・労働保険あり
応募書類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書 教員免許状があればその写し
応募期間	2020年11月20日までに応募書類を郵送または持参
選考方法	書類選考結果は書類到着後2日程度後 面接予定は、随時おこない該当者にご連絡します 選考結果 面接後1週間以内に連絡
採用期間	2020年12月1日予定（早まる場合もあります） 雇用契約期間は1年間 更新の可能性あり
書類提出 問合せ先	ルーテル学院中学・高等学校 〒860-8520 熊本市中央区黒髪3丁目12番16号 TEL 096-343-3246 事務長 藤川

*応募書類に記載されている個人情報は、採用選考の目的以外には使用いたしません。